Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

SCOALA GIMNAZIALĂ MURIGHIOL , cu sediul în Portului, Nr. 7, C.U.I.: 28617120, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului*: executie
2. Denumirea postului: secretar si administrator financiar, posturi vacante, pe perioadă nedeterminata, la structura secretariat/ contabilitate.
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: debutant/ III S
4. Numărul de posturi: 1/1
5. Durata timpului de lucru (doar în cazul angajărilor pe perioadă determinată):
6. Vechimea in munca:
   -secretar: minim 1 an
   -administrator financiar: minim 3 ani.
7. Nivelul studiilor:
   -superioare
   -superioare

Dosarele de concurs se depun la Portului, Nr. 7, compartimentul resurse umane/ , persoana de contact: Danilov Carmen Valentina, email: scoala_murighiol@yahoo.com
Data publicarii si afisarii anuntului de concurs este: 17/9/2025

Documente solicitate candidaţilor pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
i) curriculum vitae, model comun european.

Condiţiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu

exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţii specifice de participare la concurs pentru post de secretar:
1. Studii de specialitate:superioare
2.Vechimea in munca:minim 1 an
Experiența în domeniu constituie un avantaj

Condiţii specifice de participare la concurs pentru post de administrator financiar:
1. Nivelul studiilor: superioare
2.Vechime în domeniu: minim 3 ani.

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA PENTRU POST DE SECRETAR

TEMATICA

-Organizarea sistemului național de învățământ preuniversitar;

-Actele de studii si documente scolare in invatâmântul preuniversitar;

-Regimul actelor de studiu si al duplicatelor;

-Salarizare și încadrare;

-Arhivarea si circuitul documentelor;

-Întocmirea si gestionarea bazelor de date - EDUSAL, REVISAL, SIIIR

BIBLIOGRAFIE:

1. Ordin nr. 41 83 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

2. Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

3. Legea Nr. 53/2003 din 24 ianuarie -Codul muncii- cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea-cadru Nr. 153/201 7 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

5. O.M. nr. 3.844/2016, cu modificările și completările ulterioare- Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar,

6. H.G. 500/201 1 privind registrul de evidență al salariaților, cu modificările și completările ulterioare;

7. Legea nr. 16/1996 privind Arhivele naționale, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

8. O.U.G. 130 /2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

9. Regulament nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

10. Întocmirea și gestionarea bazelor de date EDUSAL, REVISAL, SIIIR;

11. Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii public, actualizată ;

12. Ordin nr. 5.379 din 7 septembrie 2022 pentru aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar;

13. Ordin nr.4050/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihna al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;

14. Hotărârea nr. 564/2017 privind modalitatea de acordare a drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale școlarizați în sistemul de învățământ preuniversitar.

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA PENTRU POST DE ADMINISTRATOR FINANCIAR

Bibliografie concurs:
• Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările şi completările ulterioare;
• Legea contabilităţii nr. 82/1991, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
• Legea nr. 500/2002 a finanţelor publice, cu modificările şi completările ulterioare;
• Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
• Ordinul nr 1139/2015 privind modificarea si completarea ordinului Ministrului Finanțelor 923/2014 pentru aprobarea Normelor Metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
• Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanţii şi răspunderea in legătura cu gestionarea bunurilor, cu modificările şi completările ulterioare;
• Decret nr 209/1976 pentru aprobarea regulamentului operațiunilor de casa;
• OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenţa şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale, cu completările şi modificările ulterioare;
• Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilității instituțiilor publice, cu modificările şi completările ulterioare, OMFP 640/2017, OAP 3391/2019, OAP 1865/2020;
• Ordin 2021/2013 – pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilităţii instituţiilor publice, Planul de conturi pentru instituţiile publice şi instrucţiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanţelor publice nr. 1.917/2005;
• Legea 98/2016 privind achizițiile publice; HG 395/2016, OAP 842/2016, OAP 141/2017
• Ordinul nr 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările şi completările ulterioare;
• OUG nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene.;
• ORDIN Nr. 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile;
• Legea nr 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale, cu modificările şi completările ulterioare;
• OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor şi capitalurilor

proprii;
• Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările şi completările ulterioare;
• OUG 158/2005 privind concediile şi indemnizaţiile de asigurări sociale de sănătate;
• Ordinul nr 629/2009 privind întocmirea şi depunerea situațiilor publice cu modificările şi completările ulterioare;
• HG 423/2016 Metodologia de alocare a drepturilor de care beneficiază copiii cu CES integrați în învățământul de masa,
• HOTĂRÂRE nr. 564 din 4 august 2017 privind modalitatea de acordare a drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale școlarizați în sistemul de învățământ preuniversitar;
• HOTĂRÂRE nr. 838 din 29 iunie 2022 privind stabilirea cuantumului limitelor minime de cheltuieli aferente drepturilor la îmbrăcăminte, încălțăminte, materiale igienico-sanitare, rechizite/manuale, jucării, transport, materiale cultural-sportive, precum și sumele de bani pentru nevoi personale, pentru copiii și tinerii pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială într-un serviciu public de tip rezidențial, precum și pentru mamele protejate în centre maternale,
• LEGE nr. 143 din 20 mai 2022 pentru modificarea și completarea art. 129 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și pentru stabilirea unor măsuri de asistență socială;
• Ordinul nr 720/2014 pentru aprobarea normelor metodologice privind execuţia bugetelor de venituri şi cheltuieli ale instituțiilor publice cu modificările şi completările ulterioare;
• OMFP 517/2016-FOREXEBUG, cu modificările și completările ulterioare;
• Hotărârea nr. 1395/2010 privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, finanțate din bugetele locale;
• ORDIN nr. 6238 din 8 septembrie 2023 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar.
Tematica pentru concurs:
• Organizarea contabilităţii la unităţile de învăţământ, respectiv înregistrările contabile şi documentele în baza cărora se fac acestea, referitor la operațiunile specifice instituției de învățământ:
• Contabilitatea activelor fixe;
• Înregistrarea amortizării;
• Închiderea conturilor şi stabilirea rezultatului patrimonial;
• Contabilitatea decontărilor cu personalul;
• Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de inventar;
• Operaţiunile privind decontările cu furnizorii;
• Operaţiunile privind decontările cu clienţii;
• Conturi la Trezoreria Statului şi bănci.
• Inventarierea patrimoniului instituţiilor publice
• Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate şi

păstrarea lor;
• Angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice precum şi organizarea, evident şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale;
• Finanţarea şi baza materială a învăţământului preuniversitar;

Calendarul de desfăşurare a concursului

Data publicarii si afisarii anuntului de concurs este: 17/09/2025

- termenul de depunere a dosarelor în data de 01/10/2025 , ora 12:00, la sediul instituţiei;
- selecţia dosarelor în data de: 02/10/2025 , ora 10:00, la sediul instituţiei;
- afisare rezultate la selectia dosarelor în data de:02/10/2025 , ora 12:00, la sediul institutiei.
- termen de contestare la selectia dosarelor în data de 03/10/2025 , ora 12:00, la sediul institutiei.
- afişarea rezultatelor la soluţionarea contestaţiilor privind selectia dosarelor în data de 03/10/2025 , ora 13:00, la sediul institutiei.

Proba scrisă:

- proba scrisă în data de 09/10/2025 , ora 10.00, la sediul instituției;
- afişarea rezultatelor de la proba scrisă în data de 09/10/2025 , ora 14:00, la sediul institutiei.
- termenul de depunere a contestatiilor la proba scrisă în data de 10/10/2025 ora 14:00, la sediul instituției;
- afişarea rezultatelor la soluţionarea contestaţiilor probei scrise în data de 10/10/2025 , ora 15:30, la sediul instituției;

Proba interviu:

- proba interviu în data de 13/10/2025, ora 10.00, la sediul instituției;
- afişarea rezultatelor de la proba interviu în data de 13/10/2025 , ora 14:00, la sediul institutiei.
- termenul de depunere a contestatiilor la proba interviu în data de 14/10/2025 ,ora 14:00, la sediul instituției;
- afişarea rezultatelor la soluţionarea contestaţiilor probei interviu în data de 14/10/2025 , ora 15:30, la sediul instituției;

- Afişarea rezultatelor finale în data de 14/10/2025 , ora 16:00, la sediul instituției;